



Verlustanzeige

*Bitte füllen Sie die Anzeige vollständig und in Druckschrift aus.
Eine Mehrfachauswahl ist möglich.*

Für das Dokument:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sonderparkberechtigung für Bewohner | <input type="checkbox"/> Ausnahmegenehmigung für Handwerker/Soziale Dienste |
| <input type="checkbox"/> Ausnahmegenehmigung Bewohnerparken Gewerbe | <input type="checkbox"/> Orangene Karte für Handwerker/Soziale Dienste |
| <input type="checkbox"/> Grüne Bewohnerkarte | <input type="checkbox"/> Regionale Ausnahmegenehmigung für Handwerker für den Kommunalverbund Niedersachsen/Bremen |
| <input type="checkbox"/> Ausnahmegenehmigung Anwohnerzone Weserstadion | <input type="checkbox"/> Rote Handwerkerkarte für den Kommunalverbund Niedersachsen/Bremen |
| <input type="checkbox"/> Karte Anwohnerzone Weserstadion | <input type="checkbox"/> Ausnahmegenehmigung für die Umweltzone |
| <input type="checkbox"/> Ausnahmegenehmigung für Schwerbehinderte | <input type="checkbox"/> Lila Karte Umweltzone |
| <input type="checkbox"/> Blauer Parkausweis für Schwerbehinderte | <input type="checkbox"/> Ausnahmegenehmigung für Deiche |
| <input type="checkbox"/> Orangener Parkausweis für Schwerbehinderte | <input type="checkbox"/> Ausnahmegenehmigung für Gurt-/Helmbefreiung |
| <input type="checkbox"/> Blaue persönliche Behindertenparkplatzkarte | <input type="checkbox"/> Graue Karte Gurt-/Helmbefreiung |
| <input type="checkbox"/> Ausnahmegenehmigung für gewichtsbeschränkte Straßen | <input type="checkbox"/> |

für folgende/s Kennzeichen:

mit Gültigkeit bis zum Datum:

- | | | |
|--|---------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Besucherblock | Anzahl: | für das Bewohnerparkgebiet |
| <input type="checkbox"/> Wochenkarte | Anzahl: | mit folgendem Buchstaben: |

Das Dokument ist/wurde:

- | | | | |
|--|------------------------------------|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> verloren | <input type="checkbox"/> gestohlen | <input type="checkbox"/> Ihnen zugeschickt | <input type="checkbox"/> abgegeben |
| <input type="checkbox"/> nicht per Post zugestellt | <input type="checkbox"/> | | |

seit/an folgendem Datum:

Name/Firma:

Straße:

PLZ:

Wichtiger Hinweis:

Für den Verlust von Dokumenten kann eine Verwaltungsgebühr in Höhe von bis zu 150,00 Euro fällig werden. Die Höhe richtet sich nach der Art der Genehmigung und des Verlustes.

Datum:

Unterschrift: